

Decyzja nr 1/2023

Dyrektora Leśnego Ośrodka Szkoleniowego w Puszczykowie

z dnia 16.01.2023 r.

w sprawie: określenia cen za korzystanie z usług Ośrodka Wczasowego "Leśna Przystań" w Rewalu.

zn. spr.: REW.012.1.2023

Działając na podstawie § 6 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Leśnego Ośrodka Szkoleniowego w Puszczykowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 10/2019 Dyrektora LOS w Puszczykowie z dnia 02.08.2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego w Leśnym Ośrodku Szkoleniowym w Puszczykowie w zw. z § 2 ust. 1a i 1b Zarządzenia nr 19/00 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu z dnia 19 grudnia 2000 r. w sprawie utworzenia zakładu o zasięgu regionalnym pod nazwą Leśnego Ośrodka Szkoleniowego w Puszczykowie (znak sprawy DK-0151-10/00), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ośrodek Wczasowy „Leśna Przystań” w Rewalu (zwany dalej OW) posiada pokoje superior z balkonami i bez balkonu, pokój z udogodnieniami dla osób niepełnosprawnych, pokoje rodzinne (Studia Rodzinne) oraz Apartament.

§ 2.

1. OW świadczy usługę zakwaterowania w : pokojach superior z balkonem, pokojach superior bez balkonu, pokojach z udogodnieniami dla osób niepełnosprawnych, pokojach rodzinny oraz Apartamencie .
2. Rezerwacja pobytu w OW następuje poprzez wypełnienie zakładki „Rezerwacje” na stronie Internetowej Ośrodka - <http://www.lesnaprzystan.com.pl/> i/lub wysłanie zapytania na adres email: rewal@poznan.lasy.gov.pl, będącego jednocześnie oświadczeniem woli Gościa, a następnie pisemnego potwierdzenia wstępnej rezerwacji przez pracownika OW w drodze wiadomości, wysłanej na adres e-mail wskazany w zapytaniu, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej. Potwierdzenie rezerwacji następuje po zaksięgowaniu na rachunku bankowym wpłaty zadatku wstępnego w wysokości 40% należności lub po dokonaniu płatności w pełnej wysokości, w terminie 2 dni od potwierdzenia wstępnej rezerwacji przez pracownika OW z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 1.
3. Pisemne potwierdzenie rezerwacji nie jest stosowane w przypadku rezerwacji i opłat dokonywanych bezpośrednio w Recepcji OW.
4. Za datę dokonania wstępnej rezerwacji przyjmuje się datę widniejącą na dokumencie Rezerwacji, przesłanym e-mail przez pracownika OW.
5. Za datę potwierdzenia rezerwacji uznaje się datę zaksięgowania zadatku lub płatności w pełnej wysokości; o których mowa w ust. 2 powyżej na wskazanym w rezerwacji rachunku bankowym.

§ 3.

1. *Cena za dobę za pokój, to cena za nocleg w pokoju superior z balkonem lub bez, w pokoju z udogodnieniami dla osób niepełnosprawnych, w pokoju rodzinnym oraz w Apartamencie zgodnie z obowiązującym w danym sezonie cennikiem (zał. nr 1). Cena za dobę może obejmować oprócz ceny noclegu dodatkowo cenę śniadania, ustaloną zgodnie z cennikiem.*
2. *Cena za nocleg ulega obniżeniu, w przypadku zastosowania ulgi na dzieci w wieku do lat 3 (dzieci śpiące w jednym łóżku z rodzicami, z uwagi na zastosowaną ulgę pościel dla dziecka nie będzie udostępniona) – obniżenie stawki dziennej za pokój o 50,00 złotych / doba (opłata za media).*
 - *przez wiek rozumie się liczbę lat życia, którą dziecko osiągnęło bądź osiągnie w danym roku kalendarzowym. Ulga/i zostanie naliczona po okazaniu przy składaniu rezerwacji dokumentu (skan) potwierdzającego wiek dziecka/dzieci.*
3. *Płatnikiem za zarezerwowany pokój może być tylko jeden podmiot (osoba fizyczna lub przedsiębiorca) .*
4. *Informacja dot. odbiorcy faktury musi zostać umieszczona w formularzu „Rezerwacje” na stronie Internetowej OW lub podana w wiadomości e-mail, przy dokonywaniu rezerwacji.*

§ 4.

1. *W uzasadnionych społecznie lub marketingowo sytuacjach Dyrektor LOS lub Kierownik OW „Leśna Przystań” w Rewalu mogą udzielić indywidualnie wynegocjowanego rabatu marketingowego wyrażonego procentem lub inną kwotą ceny podstawowej.*
2. *Koszty pobytu dla grup zorganizowanych ustalane są indywidualnie, w zależności od terminu pobytu, ilości osób i zakresu usługi. Koszt usługi, oprócz kosztów noclegu może również obejmować koszty wyżywienia, wynajmu sali, śniadania, obiadu i kolacji/ obiadokolacji oraz inne koszty organizacyjne, np. koszty wycieczek, czy koszty organizacji zabawy, itd.*
3. *Koszty pobytu Gości w ramach tzw. pakietów okolicznościowych ustalane są indywidualnie, w zależności od rodzaju pakietu.*
4. *Rabaty nie łączą się z innymi promocjami.*

§ 5.

Wprowadza się Kategoryzację pokoi w OW, która stanowi załącznik nr 2 do Decyzji.

§ 6.

1. *Wprowadza się trzy sezony taryfowe: A, B i C.*
2. *Podział roku na sezony zawarty jest w załączniku nr 1 do Decyzji (cennik).*
3. *W rozliczeniu pobytu uwzględnia się taryfy sezonowe przypisane od pierwszego do ostatniego dnia jego trwania.*

§ 7.

1. Płatności za rezerwację należy dokonać:

- a) 1-2 tygodnie przed przyjazdem – opłata za cały pobyt w ciągu 4 dni, od dokonania rezerwacji,
- b) 3-5 tygodni przed przyjazdem – opłata za cały pobyt w ciągu 10 dni, od dokonania rezerwacji,
- c) 6-12 tygodni przed przyjazdem – opłata za pobyt w następujących częściach:
 - ~ wpłata zadatku – 40% kosztów pobytu – w terminie do 5 dni, od dokonania rezerwacji,
 - ~ wpłata pozostałej kwoty za pobyt – w terminie do 30 dni przed początkiem planowanego terminu pobytu.
- d) powyżej 12 tygodni przed przyjazdem – opłata za pobyt w następujących częściach:
 - ~ wpłata zadatku – 40% kosztów pobytu – w terminie do 14 dni, od dnia dokonania rezerwacji,
 - ~ wpłata pozostałej kwoty za pobyt – terminie do 30 dni przed planowanym początkiem pobytu.

2. Za anulowanie (anulacja) przez Gościa potwierdzonej rezerwacji pobierana będzie opłata w wysokości:

1) w sezonie A:

- a) rezygnacja do 30 dni przed terminem pobytu: odpłatność 20% ceny pobytu, po odliczeniu zadatku,
- b) 29-6 dni przed terminem pobytu: odpłatność 60 % ceny pobytu, po odliczeniu zadatku,
- c) 5 dni i mniej przed terminem pobytu: odpłatność 100 % ceny pobytu, po odliczeniu zadatku.

2) w sezonie B:

- a) rezygnacja do 20 dni przed terminem pobytu - bez ponoszenia kosztów,
- b) 19 dni i mniej dni przed terminem pobytu – 50% kosztów pobytu, po odliczeniu zadatku.

3) w sezonie C:

- a) rezygnacja do 5 dni przed terminem pobytu - bez ponoszenia kosztów,
- b) mniej niż 5 dni przed terminem pobytu – 20% kosztów pobytu, po odliczeniu zadatku.

3. W udokumentowanych na piśmie i poważnych przypadkach losowych (wypadek, ciężka choroba), na pisemny wniosek zainteresowanego Dyrektor Ośrodka może odstąpić od poboru opłat, o których mowa w § 7 ust. 2.

4. W przypadku nieprzybycia Gościa do OW bez dokonania wcześniejszej anulacji, lub skrócenia ustalonego pobytu z winy leżącej po stronie Gościa, będzie pobierana opłata w wysokości 100% kosztów, jak za usługę zrealizowaną.

§ 8.

Wprowadza się dodatkowe opłaty i kary:

1. Opłaty dodatkowe:

a) parking monitorowany niestrzeżony w sezonie A i B:

- dla samochodów osobowych – bezpłatny dotyczy Gości OW, dla osób postronnych 50,00 zł/doba (dot. sezonu A),
- autokar, bus, kamper - 50,00 zł/ doba – (dot. sezonu A i B oraz pojazdów zajmujących dwa miejsca parkingowe).

b) Pobyt dziecka do 3 lat śpiącego w łóżeczku – 50,00 zł/doba - opłata za media,

- c) opłata za pobyt zwierząt – 50,00 zł/doba/1 zwierzę (dotyczy tylko sezonu B i C, w sezonie A za zgodą Dyrekcji Ośrodka).
- d) opłata za wynajem sejfów – 30,00 zł/pobyt.
- e) opłata za komplet dodatkowych ręczników tj. duży ręcznik kąpielowy oraz mały ręcznik kąpielowy – 30,00 zł/ komplet.
- f) opłata za łóżeczko z pościelą – 70,00 zł/pobyt,
- g) opłata za dodatkowe sprzątanie bieżące – 50,00 zł/ pokój,
- h) opłata za dodatkową wymianę pościeli – 30,00 zł/komplet,.
- i) opłata za skorzystanie z pralko-suszarki: 30,00 zł/ 1 pranie (z własnymi środkami piorącymi),
- j) opłata za zgubienie klucza do pokoju – 150,00 zł/klucz,
- k) opłata za zgubienie pilota do bramy – 200,00 zł/pilot,
- l) opłata miejscowa – według stawki obowiązującej w Gminie Rewal.

2. Kary:

- a) kara za nieprzestrzeganie przepisów p/poż – 500,00 zł/ przypadek,
- b) kara za naruszenie Regulaminu korzystania z ogólnodostępnej kuchni – 100,00 zł/przypadek,
- c) kara za złamanie zakazu palenia (dot. także papierosów elektronicznych), obowiązującego we wszystkich pokojach i pomieszczeniach Ośrodka – 500,00 zł/ przypadek,
- d) kara za naruszenie ciszy nocnej – 1000,00 zł/ przypadek,
- e) kara za naruszenie obowiązku sprzątania po swoim zwierzęciu (pies, kot) – 100,00 zł/przypadek,
- f) kara za naruszenie zakazu używania w pokojach własnego sprzętu elektrycznego, tj. żelazka, kuchenki elektrycznej, pralki turystycznej, mikrofalówki, itd. – 100,00 zł/ przypadek,
- g) kara za naruszenie zakazu wnoszenia wyposażenia z pomieszczenia kuchennego, pokoju – 100,00 zł/przypadek,
- h) kara za samowolne przesuwania mebli w pokoju – 100,00 zł/przypadek,
- i) kara za używanie sprzętu sportowego i/lub rekreacyjnego niezgodnie z przeznaczeniem – 100,00 zł/przypadek.

§ 9.

1. Z końcem dnia 15 stycznia 2023 r. traci moc Decyzja Dyrektora Leśnego Ośrodka Szkoleniowego w Puszczykowie nr 2/2022 z dnia 13 stycznia 2022 r. w sprawie określenia cen za korzystanie z usług Ośrodka Wczasowego Leśna Przystań w Rewalu.

2. Rezerwacje dokonane przed dniem 16 stycznia 2023 r. w szczególności co do terminów i cen pozostają w mocy.

§ 10.

Pokój D21 jest pokojem służbowym, który jest udostępniany pracownikom Leśnego Ośrodka Szkoleniowego w Puszczykowie lub Wykonawcom w przypadku prac serwisowych, naprawczych lub innych w Ośrodku Wczasowym Leśna Przystań w Rewalu za zgodą Dyrektora Leśnego Ośrodka Szkoleniowego w Puszczykowie lub Kierownika Ośrodka Wczasowego Leśna Przystań w Rewalu.

§ 11.

Decyzja wchodzi w życie z dniem 16 stycznia 2023 r.

Grzegorz Jedlikowski
p.o. Dyrektora
Leśnego Ośrodka Szkoleniowego
w Puszczykowie

Ilość załączników: 2

Otrzymują:

1. Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Poznaniu,
2. Nadleśnictwa wszystkie, OKL, OTL,
3. Organizacje Związków Zawodowych z terenu RDLP Poznań,
4. Dział Finansowy / Dział Kadr,
5. Dział Marketingu,
6. OW Rewal.